Fag- /svenne- eller kompetanseprøve

**Ny læreplan, fagfornyelsen LK20**

# **Lærefag**

|  |  |
| --- | --- |
| **Produksjonsteknikkfaget** | |
| Prøvestart |  |
| Prøve ferdig |  |
| Total tidsramme for prøven | Minst 2 virkedager |

# **Navn**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på kandidat |  |

# **Prøveleder**

|  |  |
| --- | --- |
| Fornavn, etternavn | Mobilnr |
|  |  |

# **Prøvemedlem**

|  |  |
| --- | --- |
| Fornavn, etternavn | Mobilnr |
|  |  |

**Både prøveleder og medlem må være til stede ved prøvens oppstart og avslutning.**

### **Generelt om fagprøven**

Fagprøven er et praktisk arbeid der kandidaten skal planlegge et arbeid, velge metode for arbeidet, utføre arbeidet, kontrollere og dokumentere arbeidet og begrunne de valg som er gjort. Fagprøven skal gjennomføres innenfor en tidsramme på minimum 2 virkedager.

Kandidaten har anledning til å bruke alle hjelpemidler herunder, internett, manualer, instrukser, tegninger og lærebøker.

Fagprøven deles inn i fire deler som hver er gjenstand for vurdering. Til slutt vil prøvenemden vurdere kandidatens samlede kompetanse. De fire delene deles opp i:

1. **Planlegging**

Det skal utarbeides en skriftlig plan på det prøvearbeidet som skal utføres. Denne planen skal sendes prøvenemdens leder og medlem så snart denne er gjennomført. Tidsrammen for utførelse av plan er satt til fire timer. Planen skal inneholde:

* HMS-vurdering
* Flytskjema/blokkskjema
* Liste over nødvendig utstyr og verktøy
* Kvalitetskrav
* Tidskjema for utførelsen
* Material og ressurs behov
* Operatørstyrt vedlikehold

1. **Gjennomføring**

Prøvearbeidet skal utføres etter den planen kandidaten har utarbeidet i planleggingsdelen. Arbeidet kan bli observert og vurdert underveis ved planlagte eller uanmeldte besøk. Følgende vil bli viet særskilt oppmerksomhet:

* Gjennomføring av arbeid
* Tilrettelegging
* Hvilke avvik kan oppstå
* HMS i praksis
* Målinger/Registreringer
* Bruk av teknisk utstyr
* Daglig avsjekk/kontroll
* Vedlikehold i praksis
* Ryddighet og orden
* Tidsbruk/effektivitet

1. **Dokumentasjon**

Ved avslutning av prøven skal kandidaten dokumentere det faglige prøvearbeidet som er utført. Følgende momenter vil være vesentlige i vurderingen av dokumentasjonsdelen:

* Utforming av dokumentasjonsdel
* Fremgangsmåte og metodevalg
* Kontroll metoder på utført arbeid
* Kvalitet på arbeidet
* Avvikshåndtering
* Bilde
* Sjekklister
* Sertifikater
* Sikkerhetsdatablader

1. **Egenvurdering**

Ved avslutning av prøven skal prøvekandidaten foreta en oppsummering og egen vurdering av prøvearbeidet som er utført. Følgende momenter vil være vesentlige i vurderingen av prøvekandidatens egenvurdering:

* Begrunne endringer i plan
* Vurdering av sluttresultat iht. plan
* Faglig kompetanse:
  + vedlikehold
  + HMS
  + kvalitet
* Utnyttelse av tiden

Tidsbruk på dokumentasjons og egenvurderings delen er 4 timer.

Dersom prøvenemden finner det nødvendig kan den stille prøvekandidaten utdypende spørsmål til det prøvearbeidet kandidaten har gjennomført.

### **B. Karaktersetting**

Følgende kjennetegn på kvalitet og kompetanse knyttet til karakterer vil benyttes ved karaktersetting:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANLEGGING**  **og begrunnelser** | **Vurderingskriterier** | | | |
| **Ikke bestått** | **Bestått** | **Bestått meget godt** |
| - Direkte fare for liv og helse i utformingen av gjennomføringen.  - Manglende planlegging av:   * Tidskjema * Flytskjema/blokkskjema * Operatørstyrt vedlikehold * Material og ressursbehov   - Ingen skriftlig dokumentasjon | - God prosessforståelse  - Godt tidskjema og flytskjema/blokkskjema  - God planlegging av:   * Tidskjema * Flytskjema/ blokkskjema * Operatørstyrt vedlikehold * Material og ressurs behov   - Skriftlig dokumentasjon iht. plan  -Planleggingsdel innlevert til avtalt tid | - Meget god prosessforståelse  - Meget godt tidskjema og flytskjema/blokkskjema  - Utdyper HMS i forhold til oppgaven  - Meget god disponering av tid i forhold til oppgaven. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GJENNOMFØRING**  **av eget faglig arbeid** | **Vurderingskriterier** | | | |
| **Ikke bestått** | **Bestått** | **Bestått meget godt** |
| - Mangelfull prosessforståelse  - Brudd på HMS regler  - Mangelfull kvalitetskontroll  - Avvik på prosess grunnet egne handlinger  - Manglende forståelse for vedlikehold  - Manglende dokumentasjon  - Feil valg/bruk av utstyr/materialer  - Manglende forståelse av avvik som kan oppstå i prosess | - God prosessforståelse  - God HMS forståelse  - God kvalitetskontroll  - God prosesshåndtering  - God vedlikeholds håndtering  - God dokumentasjon  - Gode valg av utstyr/materialer  - god kunnskap rundt kjente avvik | - Gjennomført fagprøven iht. BAP (Best available practice)  - Forutser eventuelle avvik  - Viser i praksis HMS iht. til planlegging  - Bruker kun utstyr/materialer iht. egen planlegging  - Utfører arbeidet trygt, ivaretar sin egen og andres sikkerhet  - Høy forståelse for bruk av tekniske hjelpemidler  - God kunnskap rundt mindre kjente avvik  - Meget god forståelse for måling/bruk av måleutstyr |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOKUMENTASJON**  **av eget faglig arbeid** | **Vurderingskriterier** | | |
| **Ikke bestått** | **Bestått** | **Bestått meget godt** |
| - Manglende dokumentasjon  - Manglende innlevering av planleggingsdel  - Avvik fra plan ikke dokumentert  - HMS ikke dokumentert  - Kontrollmetode og kvalitet på arbeidet ikke dokumentert | - God dokumentasjon iht. gjennomføringen  - Avvik fra plan dokumentert  - HMS dokumentert  - Kontrollmetode og kvalitet på arbeidet dokumentert | - Meget god dokumentasjon iht. gjennomføringen  - Gjennomføringen vurdert og analysert iht. planleggingsdelen  - Kontrollmetode og kvalitet på arbeidet meget godt dokumentert  - HMS dokumentert meget godt  - Tekniske løsninger beskrevet  - Ingen avvik fra plan |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VURDERING**  **av eget faglig arbeid** | **Vurderingskriterier** | | |
| **Ikke bestått** | **Bestått** | **Bestått meget godt** |
| - Manglende egenvurdering  - Ikke i stand til å vise til egne feil  - Egenvurderingen stemmer ikke med nemdas oppfatning av utført arbeid iht. fagprøven | - Beskriver eget arbeid  - God helhetlig forståelse av A-området  - God helhetlig forståelse av B-området  - God helhetlig forståelse av FLV/operatørstyrt vedlikehold  - God helhetlig forståelse av HMS  - God helhetlig forståelse av kvalitet  - God utnyttelse av tiden | - Viser meget god helhetlig kompetanse og har høy evne til refleksjons rundt eget arbeid på alle punktene.  - Evne til å se og søke forbedringer |

### **C. Vurderingsskjema.**

Følgende skjema benyttes til å sette karakterer på fagprøven:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Planlegging** | **Bestått meget godt** | **Bestått** | **Ikke bestått** |
| En skriftlig planleggingsdel |  |  |  |
| Tidskjema/fremdriftsplan |  |  |  |
| Flytskjema/blokkskjema |  |  |  |
| Fremskaffe nødvendig informasjon |  |  |  |
| Valg av utstyr |  |  |  |
| Viktige forventninger til sluttproduktet |  |  |  |
| Materialbehov |  |  |  |
| Operatørstyrt vedlikehold |  |  |  |
| HMS |  |  |  |
| **Gjennomføring** |  | | |
| Gjennomføring av arbeid |  |  |  |
| Kvalitetskrav |  |  |  |
| Tilrettelegging |  |  |  |
| Hvilke avvik kan oppstå |  |  |  |
| HMS |  |  |  |
| Målinger/registreringer |  |  |  |
| Bruk av teknisk utstyr |  |  |  |
| Daglig avsjekk/kontroll |  |  |  |
| Vedlikehold |  |  |  |
| Ryddighet og orden |  |  |  |
| Tidsbruk/effektivitet |  |  |  |
| Trygghet ved utføring av arbeid |  |  |  |
| **Dokumentasjon** |  | | |
| Utforming og presentasjon av dokumentasjonsdel |  |  |  |
| Fremgangsmåte og metode |  |  |  |
| HMS presentert og dokumentert |  |  |  |
| Kontrollmetoder på utført arbeid |  |  |  |
| Kvalitet på arbeidet |  |  |  |
| Avvikshåndtering |  |  |  |
| **Egenvurdering** |  | | |
| Begrunne endringer i plan |  |  |  |
| Vurdering av sluttresultat iht. plan |  |  |  |
| Faglig kompetanse A-område |  |  |  |
| Faglig kompetanse B-område |  |  |  |
| Faglig kompetanse vedlikehold |  |  |  |
| Faglig kompetanse HMS |  |  |  |
| Faglig kompetanse kvalitet |  |  |  |
| Helhetlig kompetanse |  |  |  |
| Utnyttelse av tiden |  |  |  |
| Kandidatens helhetsvurdering av fagprøve |  |  |  |
| **Karakter på fagprøven** |  |  |  |