



ROGALAND
FYLKESKOMMUNE

Reglement for folkevalgtes arbeidsvilkår

Revidert i fylkestinget 8.12.2015, sak 117/15

REGLEMENT FOR FOLKEVALGTES ARBEIDSVILKÅR

Kapittel I Formål og virkeområde

1.1 Formål

Reglementet har til formål å sikre folkevalgtes arbeidsvilkår, slik at disse kan ivareta sitt styringsansvar på en god måte.

1.2 Virkeområde

1.2.1

Reglementet gjelder for fylkeskommunalt tillitsvalgt som deltar i møtevirksomhet i et fylkeskommunalt organ, eller i et eksternt organ på vegne av fylkeskommunen, jf. kommuneloven §§ 41 og 42.

Reglementets kapittel 3 vedrørende økonomisk støtte til de politiske partier gjelder fylkestingsgruppene til politiske partier representert i fylkestinget.

1.2.2

Det utbetales arbeidsgodtgjørelse etter kapittel 2 for møtevirksomhet i eksterne organ, dersom vedkommende organ selv ikke utbetaler godtgjørelse.

1.2.3

Med hensyn til satser for kilometergodtgjørelse, nattillegg med videre, vises til gjeldende reiseregulativ for Kommunenes Sentralforbund.

1.2.4

Folkevalgte oppfordres til å nytte billigste alternativ i forbindelse med reiser i fylkeskommunal regi.

1.3 Definisjoner

1.3.1. Fylkeskommunalt tillitsvalgt

Med fylkeskommunalt tillitsvalgt forstås enhver som har et fylkeskommunalt tillitsverv, således den som er valgt til medlem av et fylkeskommunalt organ, eller som representerer fylkeskommunen i et eksternt organ etter å ha blitt valgt av fylkestinget eller fylkesutvalget, eller utpekt av fylkesordføreren, jf. kommuneloven §§ 41 og 42.

Foruten ovennevnte, omfattes også personer som er innvalgt i styrer for fylkeskommunale bedrifter eller institusjoner, jf. kommuneloven § 11.

I reglementet her er uttrykket "folkevalgt" ensbetydende med "tillitsvalgt".

Utenfor faller fylkeskommunalt ansatte og andre som utfører arbeid i egenskap av et ansettelsesforhold.

1.3.2. Fylkeskommunalt organ

Med fylkeskommunalt organ forstås fylkestinget og ethvert organ som fylkestinget, eller fylkesutvalget etter delegert myndighet, har opprettet i medhold av kommuneloven, eller i medhold av særlov.

1.3.3. Eksternt organ

Med eksternt organ forstås statlig, kommunalt eller privat organ hvor det skal oppnevnes ett eller flere medlemmer på vegne av fylkeskommunen.

1.3.4. Arbeidsgodtgjørelse

Med arbeidsgodtgjørelse forstås fast årlig godtgjørelse (jf. punkt 2.1) eller særskilt møtegodtgjørelse (jf. punkt 2.2) for arbeid ved utføring av fylkeskommunalt tillitsverv.

1.3.5 Beregningsperiode

Med beregningsperiode forstås tidsrommet 1. november - 31. oktober.

1.3.6 Beregningsgrunnlag

Beregningsgrunnlaget "B" skal anvendes ved fastsettelse av alle godtgjørelser mv. i henhold til reglementet her.

Beregningsgrunnlaget settes lik fylkesvaraordførers godtgjørelse. Fylkesvaraordførers godtgjørelse skal tilsvare 75 prosent av regjeringsmedlemmene sin godtgjørelse = 1 "B".

Kapittel 2 Arbeidsgodtgjørelse

2.1 Fast årlig godtgjørelse

2.1.1 Generelt

Fast årlig godtgjørelse dekker alt arbeid (herunder reise- og møtevirksomhet) som utføres i egenskap av medlem eller leder av det fylkeskommunale organ en mottar godtgjørelse for, med mindre annet er særskilt bestemt.

Særskilt møtegodtgjørelse skal kun utbetales i henhold til punkt 2.2.

2.1.2 Fylkesordfører

Fylkesordfører utbetales fast årlig godtgjørelse med 1,25 B.

Godtgjørelsen omfatter alt arbeid fylkesordfører utfører i vervet som fylkesordfører, medlem av fylkesting og fylkesutvalg, gruppeleder og andre fylkeskommunale utvalg, nemnder og råd.

2.1.3 Fylkesvaraordfører

Fylkesvaraordfører utbetales fast årlig godtgjørelse med 1 B, jf. punkt 1.3.6.

Ved redusert stilling reduseres godtgjørelsen i forhold til stillingsbrøk.

Godtgjørelsen omfatter alt arbeid fylkesvaraordfører utfører i vervet som fylkesvaraordfører, medlem av fylkesting og fylkesutvalg, gruppeleder og andre fylkeskommunale utvalg, nemnder og råd.

Dersom fylkesvaraordfører ikke er gruppeleder for sin partigruppe, reduseres godtgjørelsen tilsvarende gruppelederstøtten som følger av punkt 3.2.

2.1.4 Fylkestingets medlemmer/varamedlemmer

Fylkestingets medlemmer utbetales fast årlig godtgjørelse med 0,05 B.

Fylkestingets varamedlemmer utbetales tilsvarende godtgjørelse begrenset til:

- 2 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 1 – 6 medlemmer
- 3 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 7 – 12 medlemmer
- 4 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 13 eller flere medlemmer

2.1.5 Fylkesutvalgets medlemmer

Fylkesutvalgets medlemmer utbetales fast årlig godtgjørelse på 0,2 B.

2.1.6 Utvalgsmedlemmer

Medlem i følgende utvalg utbetales fast årlig godtgjørelse på 0,05 B:

- Opplæringsutvalget
- Regional- og kulturutvalget
- Samferdselsutvalget

2.1.7 Medlem av andre faste utvalg, nemnder m.v.

Medlem i følgende utvalg med videre utbetales fast årlig godtgjørelse på 0,03 B:

- Administrasjons- og lønnsutvalget
- Kontroll- og kvalitetsutvalget
- Yrkesopplæringsnemnda
- Fylkestrafikksikkerhetsutvalget
- Klagenemnda
- Fylkesrådet for funksjonshemmede

2.1.8 Midlertidige fylkeskommunale organ

Medlem av midlertidige fylkeskommunale organ kan utbetales fast årlig arbeidsgodtgjørelse etter særskilt vedtak av fylkestinget.

Ved oppnevningen av et midlertidig organ fastsetter fylkestinget organets mandat, funksjonstid og satsen for medlemmenes faste årlige godtgjørelse.

2.1.9 Ledergodtgjørelse

a) Leder av følgende utvalg utbetales en fast årlig godtgjørelse på 0,15 B:

- Opplæringsutvalget
- Regional- og kulturutvalget
- Samferdselsutvalget

b) Leder av følgende styrever og utvalg utbetales en fast årlig godtgjørelse på 0,10 B:

- Administrasjons- og lønnsutvalget
- Kontroll- og kvalitetsutvalget
- Yrkesopplæringsnemnda

c) Leder av følgende råd og nemnder utbetales en fast årlig godtgjørelse på 0,07 B:

- Fylkesrådet for funksjonshemmede
- Klagenemnda

Leder som ikke er nevnt i punkt 2.1.9, eller omfattes av punkt 2.2, får ledergodtgjørelse på 0,05 B.

Når nestleder fungerer som leder av et helt møte, utbetales 0,004 B, i tillegg til ordinær medlemsgodtgjørelse.

2.1.10 Sykdom

Ved sykdom utbetales tillitsvalgte fast årlig godtgjørelse etter bestemmelsene om lønn ved sykdom for ansatte i Rogaland fylkeskommune.

En forutsetning for utbetaling er at sykemelding / sykepengeattest foreligger, både for ordinær jobb og for vervet som tillitsvalgt.

2.1.11 Øvrig frafall eller uttreden. Beregning av fravær.

For medlemmer av fylkesting, fylkesutvalg, styrer, utvalg og råd med videre, gjelder følgende bestemmelser ved øvrig frafall eller uttreden:

Har et medlem fått innvilget tjenestefrihet minst tre kalendermåneder i sammenheng, trekkes godtgjørelsen forholdsmessig for denne tid.

Trer et medlem endelig ut av sitt verv i valgperioden, gis en forholdsmessig andel av årsgodtgjørelsen for den tid vedkommende har fungert.

Har et medlem i beregningsperioden fravær som er likt eller overstiger en tredel av avholdte møter, reduseres godtgjørelsen for hvert møte vedkommende har uteblitt med 0,0025 B pr møte. Dersom et møte strekker seg over flere dager, beregnes fravær særskilt for hver dag.

Forfall som skyldes fylkeskommunalt tillitsverv som det ikke ytes særskilt møtegodtgjørelse for, skal ikke regnes som fravær. Sykdom regnes ikke som fravær dersom det foreligger sykemelding jf pkt 2.1.10. Fylkesordføreren kan i særlige tilfelle avgjøre om fravær skal regnes med ved anvendelsen av fjerde ledd.

Ved fravær som overstiger to tredeler av de avholdte møter som nevnt ovenfor gis kun møtegodtgjørelse etter punkt 2.2.

2.1.12 Utbetalingsterminer med videre

Fast årlig godtgjørelse utbetales fra 1. november i det året valgperioden tar til.

Godtgjørelsen utbetales med 1/12 per måned gjennom fylkeskommunens lønssystem. Det utbetales ikke feriepenger av godtgjørelsen.

Fast årlig godtgjørelse utbetales til og med oktober ved valgperiodens slutt.

2.1.13 Ettergodtgjørelse

Tillitsvalgt som partiet har frikjøpt fra sitt ordinære arbeid, beholder sin faste årlige godtgjørelse i inntil to måneder regnet fra 1. november ved utløpet av valgperioden. Godtgjørelsen bortfaller dersom vedkommende trer inn i ordinært arbeid i to-månedersperioden. For frikjøp i under 30 prosent av stillingen, må det dokumenteres fra arbeidsgiver at det ikke er mulig å tre inn i ordinært arbeid straks. Krav om ettergodtgjørelse må legitimeres.

2.2 Særskilt møtegodtgjørelse

Særskilt møtegodtgjørelse kan etter vedtak i fylkesutvalget utbetales til dekning av arbeid som utføres i egenskap av leder eller medlem av fylkeskommunalt organ, når leder eller medlem ikke mottar fast årlig godtgjørelse, jf. punkt 2.1.

Det skal ikke utbetales særskilt møtegodtgjørelse til representanter som mottar fast årlig godtgjørelse når de deltar i møter, arbeidsgrupper eller konferanser som direkte eller indirekte er en konsekvens av det verv de mottar fast arbeidsgodtgjørelse for.

Særskilt møtegodtgjørelse kan etter vedtak i fylkesutvalget utbetales medlemmer av ad hoc utvalg.

Særskilt møtegodtgjørelse utbetales til varamedlemmer som møter i folkevalgte organ dersom vedkommende ikke mottar fast årlig godtgjørelse.

Dersom samme dokument behandles i mer enn ett møte samme dag, utbetales kun godtgjørelse for ett møte. Det utbetales særskilt møtegodtgjørelse med inntil to møter per dag. Dersom ett møte strekker seg over mer enn en dag, utbetales særskilt møtegodtgjørelse for hver dag.

1) Medlem av fylkeskommunalt organ uten fast godtgjørelse:
For hvert møte utbetales 0,0025 B.

2) Leder av fylkeskommunalt organ uten fast godtgjørelse:
For hvert møte utbetales 0,004 B.

Når nestleder fungerer som leder av helt møte utbetales 0,004 B i tillegg til ordinær møtegodtgjørelse.

2.3 Godtgjørelse til varamedlem

Varamedlem i fylkeskommunalt organ som deltar i enkelte møter mv. og som ikke mottar fast årlig godtgjørelse etter punkt 2.1, utbetales særskilt møtegodtgjørelse etter punkt 2.2.

Varamedlem i fylkeskommunalt organ som deltar som medlem i tre kalendermåneder eller mer, utbetales en forholdsmessig del av fast årlig godtgjørelse som bestemt for fast medlem etter punkt 2.1 i denne perioden.

Varamedlem som i løpet av beregningsperioden har deltatt i minst to tredeler av et fylkeskommunalt organs virksomhet, utbetales årlig godtgjørelse som fast medlem etter punkt 2.1 i denne perioden. Slik godtgjørelse utbetales etter gjennomgang av fremmøtestatistikk én gang per år (31. oktober).

Varamedlem til fylkestinget som deltar i enkelte møter med videre som møtende varamedlem og som ikke mottar fast årlig godtgjørelse etter punkt 2.1.4, utbetales også særskilt møtegodtgjørelse etter punkt 2.2 for deltakelse i ett gruppemøte forut for hver fylkestingssamling.

Kapittel 3 Økonomisk støtte til de politiske partier

3.1 Støtte til leder- og organisasjonsarbeid og gruppestøtte

3.1.1 Formål / Omfang

Fylkestingsgrupper utbetales gruppestøtte på 0,25 B til å ivareta lederfunksjoner og organisasjonsarbeid i fylkestingsgruppen. Et parti som i løpet av valgperioden mister sine representanter i fylkestinget, har ikke lenger rett på utbetaling av gruppestøtte.

Støtten til leder- og organisasjonsarbeid fordeles mellom fylkestingsgruppene i forhold til antall fylkestingsmedlemmer på det tidspunkt den årlige utbetalingen finner sted. Samlet støtte til utgjør 0,175 B tillagt arbeidsgiveravgift, for hver representant i gruppen.

Ved uttrede eller partiskifte utbetales støtten til den uavhengige representanten, eventuelt til nytt parti dersom det har funnet sted en overgang. Ny fordeling skjer først for kalenderåret etter at endringen har funnet sted.

Velger partigruppen å fristille en tillitsvalgt med støtten (jf. punkt 3.1.2), skal arbeidsgiverens andel av pensjonsinnbetaling legges til stillingsressursen og arbeidsgiveravgiften beregnes av det nye grunnlaget. Det er et vilkår for innbetaling av arbeidsgiverandelen hos pensjonsleverandør at vedkommende tillitsvalgte da fyller vilkårene for pensjonsordningen.

3.1.2 Disponering

Støtten utbetales en gang per år, og overføres i sin helhet til partiet som har det videre ansvar for håndtering og praktisk disponering.

Fylkestingsgruppene avgjør selv om støtten skal benyttes til fristilling av tillitsvalgte og/eller sekretær, eller til andre formål. Med fristilling forstås at tillitsvalgt har permisjon fra sitt ordinære arbeid for å drive politisk arbeid.

Ved fristilling av tillitsvalgt skal tildelt støtte utbetales som fast årlig godtgjørelse. Denne skal utgjøre en forholdsmessig andel av en

stillingsressurs (jf. punkt 3.1.2). Slik fast godtgjørelse skal likevel, sammen med annen arbeidsgodtgjørelse fra fylkeskommunen, ikke overstige 1 B.

3.1.3 Støtte til ungdomspartier

Det utbetales økonomisk støtte til ungdomspartier som har moderpartiet representert i fylkestinget. Støtten beregnes ut fra moderpartiets stemmetall ved sist fylkestingsvalg x sats per stemme, fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

3.2 Gruppelederstøtte

Fylkestingsgruppene utbetales gruppelederstøtte med 0,25 B tillagt arbeidsgiveravgift.

Avgjør fylkestingsgruppen at gruppelederstøtten tilfaller gruppeleder, skal arbeidsgiverens andel i pensjonsordning legges til gruppelederstøtten og arbeidsgiveravgiften beregnes av det nye grunnlaget. Det er et vilkår for utbetaling av arbeidsgiverandelen i pensjonsordningen at vedkommende tillitsvalgte da fyller vilkårene for pensjonsordningen. Vedkommende gruppeleder skal meldes inn i pensjonsordningen tilsvarende 20 prosent stillingsandel dersom gruppelederstøtten skal tilfalle ham.

3.3 Kontorlokaler i fylkeshuset

Det stilles kontorer i fylkeshuset til rådighet for partigruppene.

Kontorene fordeles mellom gruppene i prioritert rekkefølge etter antall fylkestingsrepresentanter, eller etter nærmere avtale.

Kontorene skal være utstyrt med PC og telefon til hver kontorplass.

Multifunksjonsmaskin og kontorrekvisita stilles til disposisjon.

3.4 Dekning av utgifter for partigruppene i forkant av fylkestingets møter

Fylkeskommunen dekker utgifter i henhold til fastsatte retningslinjer.

3.5 Dekning av utgifter til partisekretær

Én sekretær for hver partigruppe får dekning av utgifter etter pkt. 4.2.1 – 4.2.3 ved deltakelse i gruppemøter før fylkestinget og i fylkestingets møte.

Kapittel 4 Dekning av utgifter og tapte inntekt

4.1 Generelt

Tillitsvalgte erstattes utgifter (jf. punkt 4.2) og tapte inntekter (jf. punkt 4.3) påført som følge av virksomhet som gir grunnlag for arbeidsgodtgjørelse etter kapittel 2, med mindre annet er særskilt bestemt. Det ytes ikke dekning for utgifter og tapte inntekter for arbeid som det ytes støtte til etter kapittel 3 (økonomisk støtte til de politiske partier).

I tillegg erstattes tillitsvalgtes utgifter og tapte inntekter til ett gruppemøte forut for hver fylkestingssamling og to andre gruppemøter per år.

Erstatning til møtende varamedlemmer er begrenset til:

- 2 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 1 – 6 medlemmer
- 3 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 7 – 12 medlemmer
- 4 vararepresentanter for fylkestingsgruppe med 13 eller flere medlemmer

Medlemmer i fylkesutvalg (punkt 2.1.5) og utvalg nevnt i punkt 2.1.6, erstattes påførte utgifter og tapte inntekt ved gruppemøte til forberedelse av møter i disse utvalg.

En vararepresentant til fylkesutvalget (punkt 2.1.5) og utvalg nevnt i punkt 2.1.6, erstattes utgifter og økonomisk tap ved deltagelse i inntil fem gruppemøter per år.

4.2 Utgifter

Utgiftene dekkes slik:

4.2.1 Reiseutgifter

Tillitsvalgte erstattes reiseutgifter i samsvar med det til enhver tid gjeldende KS-regulativ.

Fylkesordfører og fylkesvaraordfører skal ha dekning for utgifter til daglige reiser mellom hjem og fylkeshuset. Reisene dekkes etter satser i KS regulativet eller legitimerede utgifter.

Ordningen i annet ledd kan også gjøres gjeldende for andre tillitsvalgte etter særskilt vedtak i fylkesutvalget.

4.2.2 Kostgodtgjørelse

Tillitsvalgte utbetales kostgodtgjørelse hvor reisetiden, fratrukket møtetider, tur-retur er på minst seks timer. Nødvendig ventetid skal regnes med i reisetiden. Godtgjørelsen utbetales etter det til enhver tid gjeldende KS-regulativ. Fylkeskommunen sørger for tilstrekkelig forpleining i forhold til møtenes varighet.

4.2.3 Overnattingsutgifter

Nødvendige utgifter til overnatting i forbindelse med vervet dekkes.

Overnattingsutgifter anses nødvendige dersom den tillitsvalgte har så lang reise eller reisetid at hjemreise innebærer en uforholdsmessig belastning. Overnattingsutgifter i forbindelse med fylkeskommunal representasjon eller annen møteaktivitet på kveldstid dekkes etter særskilt vedtak av fylkesordfører.

Overnatting kan etter nærmere skjønn dekkes for tillitsvalgte som er avhengig av kollektivtransport dersom avgangs-/ankomsttider er dårlig

tilpasset møtetidene. Tvilstilfeller etter denne bestemmelse legges frem for respektiv gruppeleder for vurdering og fylkesordfører for endelig avgjørelse.

Legitimerte utgifter tilbakebetales fullt ut. Den enkelte tillitsvalgte kan etter eget valg kreve nattillegg etter det til enhver tid gjeldende KS regulativ.

4.2.4 Boutgifter

Fylkesordfører og fylkesvaraordfører som er bosatt slik at reisebelastningen i forbindelse med utføring av vervet er uforholdsmessig stor, kan få dekket utgifter til hybel. Fylkeskommunen kan alternativt stille hybel til rådighet.

Denne ordningen kan også gjøres gjeldende for andre tillitsvalgte etter særskilt vedtak i fylkesutvalget.

4.2.5 Utgifter til barnepass eller stedfortreder

Tillitsvalgt med omsorgsfunksjoner for barn eller andre personer som i forbindelse med utføring av vervet (jf. punkt 1-2) påføres utgifter til barnepass eller stedfortreder, erstattes fullt ut legitimerte utgifter med inntil kr. 2.000 per døgn. Legitimerte utgifter utbetales direkte til barnepasser eller stedfortreder fra fylkeskommunen.

Ulegitimerte utgifter erstattes med kr. 35 per time inntil kr. 500 per døgn, for hver person. Grunnlaget for dekning av ulegitimerte utgifter til barnepass eller stedfortreder skal sannsynliggjøres. Dekning av ulegitimerte utgifter utbetales til den tillitsvalgte. Krav om dekning av utgifter til barnepass påføres barnets navn og alder.

Utgifter dekkes til og med det året barnet fyller 12 år. Denne begrensningen gjelder likevel ikke barn med funksjonsnedsettelse.

Denne ordningen dekker bare utgifter som ikke refunderes av andre offentlige instanser.

4.2.6 Utgifter til ledsager

Utgifter til ledsager for tillitsvalgt som på grunn av funksjonsnedsettelse har behov for hjelp under deltakelse i pålagte møter og oppdrag, dekkes når det foreligger et dokumentert behov og disse ikke refunderes av

andre offentlige instanser. Faktiske utgifter til reise/opphold dekkes i henhold til punkt 4.2.1 – 4.2.3. Ledsager kan dessuten tilstås et honorar lik 0,00125B for møter inkl. reisetid på inntil fem timers varighet, og 0,0025B for møter inkl. reisetid på over fem timer og inntil et døgn varighet. Søknaden klareres med fylkesordfører i forkant av møtet. Honoraret utbetales direkte til ledsager.

4.2.7 Godtgjørelse for bredbånd, telefon og nettbrett

Medlem av fylkesutvalget, leder av fylkeskommunalt organ som nevnt i punkt 2.1.9 og tillitsvalgt som er gruppeleder for et parti som ikke er representert i fylkesutvalget, utbetales følgende godtgjørelse for bruk av bredbånd og telefon:

- Utgifter til bredbånd (inntil kr. 500,- i måneden)
- Månedlig avgift og bruk av telefon (totalt inntil kr. 440,- i måneden)

Utgiftene refunderes mot legitimasjon i form av betalt faktura.

Medlemmer av utvalg som etter nærmere vedtak får utlånt nettbrett, plikter å skrive under utlånserklæring. I de tilfeller det gjøres vedtak om at nettbrettet skal være utstyrt med

Sim-kort, settes beløpsgrensen for månedlige internettkostnader til kr. 500,-. Fylkeskommunen betaler faktura direkte til leverandør og sender krav til tillitsvalgt ved overskridelse av beløpet.

En sekretær for hver partigruppe får også mulighet til å disponere nettbrett i henhold til reglene i forrige avsnitt.

4.2.8 Avisgodtgjørelse

Medlem av fylkestinget får dekket abonnement på Kommunal Rapport.

Medlem av fylkesutvalget, tillitsvalgte som er gruppeledere for de partier som ikke er representert i fylkesutvalget, og leder av utvalg nevnt i punkt 2.1.9 a) og som ikke er medlem av fylkesutvalget, får i tillegg dekket abonnement på to aviser.

Tillitsvalgt får utgiftene refundert ved fremvisning av betalt faktura.

4.2.9 Andre utgifter

Andre legitimerede utgifter kan dekkes etter særskilt vedtak av fylkesordføreren.

4.2.10 Bilordning

Fylkeskommunen stiller egen bil til disposisjon for fylkesordfører i forbindelse med utøvelsen av vervet. Denne skal ha god miljøprofil og være en bil med lavt utslipp. Bilordning opphører straks fylkesordfører fratrer sitt verv, uavhengig av om ettergodtgjørelse gis.

4.3 Tapt inntekt

Fylkeskommunen dekker legitimert tap i arbeidsfortjeneste under pålagte oppdrag og møter i fylkeskommunale organer. Tapt inntekt i forbindelse med deltakelse på konferanser, kurs og studiereiser dekkes innenfor rammen av pkt. 5.1. Fylkeskommunen kan alternativt inngå avtale med den folkevalgtes arbeidsgiver om å refundere den enkeltes inntektstap.

Folkevalgte som mottar fast årlig godtgjørelse, og som krever erstatning for tapt arbeidsfortjeneste, må legitimere tapet.

4.3.1 Legitimert inntektstap

Legitimert tapt arbeidsinntekt erstattes fullt ut med inntil kr. 4 000 per dag.

Den tillitsvalgte kan velge mellom å legitimere tapt inntekt ved løpende noteringer, eller ved å inngå skriftlig avtale med arbeidsgiveren om gjennomsnittsberegning av tapt inntekt, dersom årlig godtgjørelse etter kapittel 2 er minst 0,2 B. Tilsvarende gjelder for selvstendig næringsdrivende.

Dersom den tillitsvalgte velger å inngå avtale med arbeidsgiver om gjennomsnittsberegning av tapt inntekt, skal dette inntektstapet være begrenset til samlet årlig godtgjørelse etter kapittel 2 uttrykt i B. Slik skriftlig avtale skal, sammen med en årlig erklæring fra arbeidsgiver om tilsvarende lønnstrekk, anses som legitimasjon av tapt inntekt.

Tillitsvalgt som er selvstendig næringsdrivende kan gjennomsnittsberegne tapt inntekt, denne skal begrenses til samlet godtgjørelse uttrykt i B etter kapittel 2. Årlig underskrevet egenerklæring om beregning av dagsats skal anses som legitimasjon av tapt inntekt, maksimalt kr 4 000 per dag.

4.3.2 Ulegitimert inntektstap

Satsen for ulegitimert inntektstap settes til kr. 500 dagen. Erstatningen skal ikke fungere som godtgjørelse.

Grunnlaget for krav om dekning av ulegitimert inntektstap skal i alle tilfelle sannsynliggjøres.

Kapittel 5 Konferanser, kurs og studiereiser

5.1 Konferanser, kurs og studiereiser

Det enkelte utvalg i fylkeskommunen avgjør innenfor sitt budsjett medlemmers eller lederens deltagelse på konferanser, kurs, studiereiser og liknende, jf. punkt 4.3.

Deltagelse skal avklares i forkant av påmelding. Dersom avgjørelse ikke kan utstå til neste møte avgjør lederen spørsmål om deltagelse. Utvalget blir fortløpende orientert.

Fylkesordfører har fullmakt til å reise, i den utstrekning det er nødvendig for å ivareta fylkets interesser eller følge opp fylkeskommunale vedtak.

Utgifter i forbindelse med konferanser, kurs og studiereiser dekkes i samsvar med kapittel 4.

Kapittel 6 Pensjonsordning

6.1 Pliktig medlemskap i pensjonsordning

Den som har et fylkeskommunalt tillitsverv eller arbeid som omfattes av kapittel 3, med en fast årlig godtgjøring beregnet ut fra minst 0,33 B, skal meldes inn i den til enhver tid gjeldende pensjonsordning, jf. forskrift om pensjonsordninger for folkevalgte i kommuner og fylkeskommuner § 2. Møtegodtgjørelser medregnes med et forhåndsstipulert beløp.

Kapittel 7 Tillitsvalgtes legitimasjons- og kontrollplikt

7.1 Legitimasjon og kontroll

Den tillitsvalgte plikter å legitimere krav i samsvar med legitimasjonskrav som følger av reglementet, lov og forskrift.

Et krav kan helt eller delvis nektes utbetalt inntil det er legitimert som nevnt ovenfor. Før dette gjøres skal fylkesrådmannen uten ugrunnet opphold varsle vedkommende tillitsvalgte.

Tillitsvalgte skal kontrollere at det mottatte beløp er i samsvar med gjeldende reglement. Tillitsvalgte plikter omgående å gi beskjed om feilutbetalinger.

7.2 Veiledning

Gruppeleder plikter å sørge for veiledning av tillitsvalgte med hensyn til dennes rettigheter og plikter etter reglementet her.

Kapittel 8 Fortolkning. Avtaler. Dispensasjon

8.1 Tolkningsspørsmål

Fylkesutvalget har fullmakt til å avgjøre tolkningsspørsmål i tilknytning til reglementet.

8.2 Avtaler

Fylkesutvalget har fullmakt til å inngå avtale om praktiseringen av reglementet overfor den enkelte.

8.3 Dispensasjon

Fylkesutvalget har fullmakt til å dispensere fra reglementet i særlige tilfelle.

8.4 Anvisningsmyndighet

Fylkesrådmannen delegeres anvisningsmyndigheten etter reglementet her.

Kapittel 9 Etske retningslinjer

Rogaland fylkeskommune legger stor vekt på redelighet, ærlighet og åpenhet i all sin virksomhet. Folkevalgte har ansvar for å etterleve dette prinsippet. Som forvaltere av samfunnets fellesmidler stilles det spesielt

høye krav til folkevalgtes etiske holdninger i sin virksomhet for fylkeskommunen.

Alle plikter lojalt å overholde de lover, forskrifter og reglementer som gjelder for fylkeskommunens virksomhet.

De folkevalgte skal være seg bevisste at de danner et grunnlag for innbyggernes tillit og holdning til fylkeskommunen. De skal derfor ta aktiv avstand fra og bekjempe uetisk forvaltningspraksis.

Folkevalgte i fylkeskommunen skal unngå personlige fordeler av en art som kan påvirke, eller være egnet til å påvirke handlinger eller vedtak. Som personlig fordel regnes ikke bare gaver i form av materielle gjenstander, men også andre fordeler f.eks. i form av personlige rabatter ved kjøp av varer og tjenester. Unntatt fra reglene er gaver av ubetydelig verdi, så som reklamemateriell, blomster og liknende.

Ved tilbud om gaver og liknende som har et omfang som går ut over fylkeskommunens retningslinjer, skal gruppeleder kontaktes. Mottatte gaver skal returneres avsender sammen med et brev som redegjør for fylkeskommunens regler om dette.

Moderate former for gjestfrihet og representasjon hører med i samarbeidsforhold og informasjonsutveksling. Graden av slik oppmerksomhet må imidlertid ikke utvikles slik at den påvirker beslutningsprosessen, eller kan gi andre grunn til å tro det.

Reiseutgifter i fylkeskommunal sammenheng dekkes av fylkeskommunen, eventuelt annen offentlig instans eller ideelle organisasjoner. Unntak fra dette kan bare skje etter vedtak av fylkesordfører eller fylkesutvalget.

Fylkeskommunens folkevalgte skal unngå å komme i situasjoner som kan medføre en konflikt mellom fylkeskommunens interesser og personlige interesser. Dette kan også gjelde tilfeller som ikke rammes av forvaltningslovens eller kommunelovens habilitetsbestemmelser. Dersom personlige interesser kan påvirke avgjørelsen i en sak hvor en folkevalgt har politisk ansvar for eller forøvrig deltar i behandlingen av, skal vedkommende ta dette opp med gruppeleder.

Eksempler på slike mulige interessekonflikter kan være:

- forretningsmessige forhold til tidligere arbeidsgiver eller arbeidskollegaer
- engasjement i interesseorganisasjon eller politisk virksomhet som berører forhold hvor den enkelte deltar i den endelige politiske beslutningen i fylkeskommunen
- personlige økonomiske interesser som kan føre til at vedkommende medarbeider kommer i en konkurransesituasjon eller lojalitetskonflikt i forhold til fylkeskommunens virksomhet
- familiære og andre nære sosiale forbindelser

Fortrolige opplysninger som mottas i forbindelse med behandling av saker i fylkeskommunen, må respekteres og ikke brukes til personlig vinning.

All informasjon som gis i forbindelse med virksomhet for fylkeskommunen, skal være korrekt og pålitelig og ikke med hensikt gis tvetydig formulering.

Rogaland fylkeskommune er knyttet til KS styrevervregister for å bidra til å skape åpenhet rundt hvilke roller og interesser folkevalgte har. Det forventes at fylkeskommunens folkevalgte, inkludert vararepresentanter, registrerer og oppdaterer sine aktuelle opplysninger.

